



REGLEMENTE FÖR FÖRBUNDS DIREKTIONEN I KOMMUNAL FÖRBUNDET RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA KRONOBERG

1 § Uppgifter

Direktionen har till uppgift

- att vara medlemskommunernas nämnd enligt 3 kap 11 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor, och, nämnd enligt 26 § lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor,
- att handha förvaltningen av kommunalförbundets angelägenheter,
- att inom ramen för förbundsordningen ansvara för andra uppgifter som medlemskommun överlåter till förbundet, samt
- att i övrigt fullgöra de uppgifter som framgår av förbundsordningen och ägardirektiven.

2 § Taxor och avgifter

Direktionen skall årligen fastställa förslag till taxor vilka sedan beslutas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Uppräkning av antagna och beslutade taxor med den procentsats för det innevarande kalenderåret i ”Prisindex för kommunal verksamhet” (PKV) görs av direktionen på delegation av medlemskommunerna.

Direktionen har inom sitt verksamhetsområde rätt att fastställa avgifter för tjänster som förbundet inte författningssenligt skall tillhandahålla utan avgift.

3 § Direktionens arbetsformer

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande, på så sätt att uppdragen alternerar mellan medlemskommunerna mandatperiod för mandatperiod, och, så att ordförande och vice ordförande inte väljs från samma kommuns ledamöter.

4 § Direktionens sammanträde

Direktionen sammanträder på tid och plats som direktionen bestämmer.

5 § Kallelse till sammanträde

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträde. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträde, samt ange de ärenden direktionen har att handlägga.



Dnr 2019/28 003

Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast 4 dagar före sammanträdesdagen. Ersättare skall betrakta sig som kallad om det särskilt framgår av kallelsen, eller, efter att ordinarie ledamot personligen, till ersättare, meddelat förhinder. Kallelsen bör åtföljas av de ärendehandlingar som, enligt ordföranden bedömning, är erforderliga.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern främste ledamoten svara för kallelse.

6 § Kungörelse

Ordföranden utfärdar kungörelse om direktionens budgetsammanträde i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen om utfärdande av fullmäktigesammanträde.

7 § Ersättares tjänstgöring

Om ledamot är förhindrad inställa sig, eller vidare delta, i sammanträde, skall ersättare – vald av samma medlemskommun som ledamoten – tjänstgöra i ledamotens ställe.

8 § Ersättares yttranderätt

Ersättare får delta i direktionens överläggningar, men saknar rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

9 § Justering av protokoll

Protokollet skall justeras av ordföranden och en ledamot.

10 § Räddningschefen

Räddningschefen har rätt att få sin mening antecknad till protokollet i ärenden av väsentlig betydelse. Räddningschefen är skyldig att ge sin mening till känna i ärenden vari förslag inte är uttryckligen finansierade.

11 § Reservation

Ledamot äger rätt att reservera sig mot beslut. Vill ledamoten motivera reservationen skall vederbörande göra det skriftligen. Motiveringen skall lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som fastställs för protokollets justering.

12 § Årsarvode för direktionens ordförande respektive vice ordförande

Årsarvode skall utbetalas till direktionens ordförande med 2,0 timmar per vecka och till vice ordförande med 1,0 timmar per vecka och utbetalning skall ske med en tolfedel per månad.



Dnr 2019/28 003

Årsarvode till ordförande och vice ordförande skall utbetalas endast då vederbörande inte är heltidsarvoderad av sin medlemskommun.

Timarvodet skall följa beslutat belopp för förlorad arbetsinkomst inom Tingsryds kommun. Årsarvodet utgör ersättning för ansvar och uppgifter enligt följande:

Årsarvodet för ordförande i förbundsdirectionen för Räddningstjänsten Östra Kronoberg utgör ersättning för ansvaret att verksamheten bedrivs på ett ur allmän synpunkt tillfredsställande sätt och att sammanträdena är väl förberedda.

Till kategorin ordförandeuppgifter hör regelbundna besök på räddningstjänstens kontor i Lessebo och kontinuerliga överläggningar med medlemskommuners befattningshavare, förberedelse för sammanträden, genomgång av föredragningslistor och de ärenden som ska behandlas vid sammanträden, ansvaret för att kallelse utsänds, protokollsjustering, ledning av sammanträde mm.

Vad som sagts ovan gäller även vice ordförande i de fall denne träder in i ordförandes ställe. I vice ordförandens årsarvode ingår även ersättning för visst deltagande i förberedelser av sammanträden och kontakt med medlemskommuners befattningshavare.

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till en månads ledighet utan att arvodet reduceras. Ledigheten ska förläggas på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

13 § Övriga sammanträdesregler

För det fall uppstår om förfarande vid sammanträde och som inte är tvingade reglerad i kommunallagen och svar ej heller framgår av förbundsordningen eller detta reglemente, skall kommunallagens bestämmelser tillämpas analogt.

Reglementet beslutat i

Tingsryds kommun, kommunfullmäktige 2019-04-08, § 57

Lessebo Kommun, kommunfullmäktige 2019-04-29, § 42

Uppvidinge kommun, kommunfullmäktige 2019-06-25, § 85